



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2012

Cortafuegos del Levante S.L.

Iniciativa RSE-PYME



Informe de Progreso Pacto Mundial



C/ Estrecha, 11 . 12225 FUENTES DE AYODAR (Castellón) ESPAÑA
Tel. y Fax 964618000 – Tel. Móvil 639 38 84 19
www.cortafuegosdelevante.com

18 de Octubre de 2013

CORTAFUEGOS DEL LEVANTE S.L. forma parte desde el 2012 de la iniciativa del Pacto Mundial de las Naciones Unidas, comprometiéndonos y apoyando dentro de nuestra esfera de influencia, los diez principios del Pacto Mundial referente a los Derechos Humanos, los Derechos Laborales, el Medio Ambiente y la lucha contra la corrupción.

Con la presente carta queremos renovar nuestro compromiso adquirido con la iniciativa del Pacto Mundial y presentar el Informe de Progreso del año 2012.

Entendemos este primer informe como un punto de partida, que nos ha servido como un diagnóstico inicial que nos ha permitido evaluar los puntos en los cuales se puede mejorar y establecernos unos objetivos de cara al próximo año.

Por ello, y como objetivo para el próximo año, nos proponemos difundir nuestra política de RSE entre nuestros grupos de interés y participar, cuando sea posible y apropiado, en las actividades organizadas por el Pacto Mundial.

Atentamente,

CORTAFUEGOS DEL LEVANTE
C.I.F. B-1238905
Estrecha, 11 • Tel. y Fax (964) 61 80 00
12225 FUENTES DE AYODAR (CS)

Jaime Tamborero Nebot
Gerente



Informe de Progreso Pacto Mundial

Información general

Nombre de la entidad: Cortafuegos del Levante S.L.

Dirección: C/ Estrecha, 11

Dirección web: www.cortafuegosdelevante.com

Alto cargo: Gerente Jaime Tamborero Nebot

Fecha de adhesión: 18-04-2013

Número de empleados: 15

Sector: Silvicultura (madera, pulpa y papel)

Actividad, principales marcas, productos y/o servicios: Apertura y mantenimiento de áreas cortafuegos. Poda y tala de arbolado de gran dimensión. Limpieza de parcelas de fincas forestales, agrícolas y urbanas. Apertura y mantenimiento de pistas forestales y caminos. Trabajos preventivos de incendios en zonas de servidumbre de tendido eléctrico.

Ventas / Ingresos (miles de euros): 650

Ayudas financieras significativas recibidas de gobierno (miles de euros): Durante el ejercicio correspondiente al año 2012 no se han recibido ninguna ayuda financiera por pa

Desglose de Grupos de Interés: Clientes Empleados Proveedores

Desglose de otros Grupos de Interés: Administración Pública. Propietarios del suelo donde se ejecutan los trabajos.

Criterios que se han seguido para seleccionar los Grupos de Interés: Los grupos de interés seleccionados son todos aquellos grupos que se ven afectados directa o indirectamente por el desarrollo de nuestra actividad empresarial. No tan solo clientes, empleados y proveedores intervienen en el desarrollo de nuestro trabajo, también los propietarios del suelo en cual desarrollamos nuestra actividad se ven afectados directamente por el desarrollo de la misma, al igual que la Administración Pública, puesto que en muchos de los trabajos se requiere la autorización de ambas partes para poder actuar.

Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad) y mercados servidos: Nuestras actividades se desarrollan en ámbito nacional.

Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen: El alcance del presente Informe de Progreso abarca todos los departamentos de la empresa.

¿Cómo ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el



Informe de Progreso Pacto Mundial

Informe de Progreso? La empresa dispone de un sistema integrado de gestión que nos permite determinar los aspectos más significativos de nuestra actividad.

Como se está difundiendo el Informe de Progreso: El Informe de Progreso se difunde a los grupos de interés a través de la página web de la Red de Pacto Mundial de España (www.pactomundial.org) y a través de la página web corporativa (www.cortafuegosdelevante.com)

Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo: No

Periodo cubierto por la información contenida en la memoria: 2012

Ciclo de presentación del Informe de Progreso: Anual

Estrategia y gobierno

Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión: Actualmente la empresa dispone de distintos canales de comunicación para atender cualquier sugerencia que los distintos Grupos de Interés crean conveniente realizar. Desde la organización se dispone de un procedimiento de satisfacción enfocado a nuestros clientes que les permite de manera on-line comunicar sus apreciaciones. El resto de Grupos de Interés puede comunicar sus sugerencias bien mediante contacto directo, vía telefónica o a través de correo ordinario y/o on-line.

Indique la naturaleza jurídica de la entidad, detallando su organigrama: La responsabilidad última de toma de decisiones recae sobre la figura de Gerencia, siendo ésta participativa en el resto de los departamentos de la Organización.

Documento adjunto: [3850-2012-1-01-0.pdf](#)

Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores: En la Organización se dispone de distintos procedimientos de control tanto periódicos como anuales para realizar el seguimiento de la correcta implementación de los distintos indicadores.

Objetivos y temáticas de Naciones Unidas

Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.): (Sí) Se realizan trabajos de voluntariado con la ONG Ilewasi, que no pertenece a la UN, pero trabaja por la defensa y promoción de los derechos de los niños, niñas y adolescentes.

Más información

Notas: La empresa ha considerado también como grupo de interés a la Administración Pública y propietarios de los terrenos donde se van a realizar los trabajos, ya que el desarrollo de los mismos



Informe de Progreso Pacto Mundial

se puede ver afectado directamente o indirectamente por ambos grupos.

Dirección web: www.cortafuegosdelevante.com

Implantación otros Grupos de Interés: La empresa difundirá la RSE entre todos sus grupos de interés.

Día de publicación del Informe: --

Responsable: Nuria Flor Gargallo

Tipo de informe:

Metodología



DIAGNÓSTICO

Los indicadores de diagnóstico permiten realizar un análisis de los grupos de interés acerca de la empresa y el análisis de los riesgos que corre en los temas relacionados con los 10 Principios. De esta forma se permiten conocer qué políticas, acciones y seguimiento debe hacerse por cada Principio y qué objetivos debe marcarse.



POLÍTICAS

Documentos formales plasmados por escrito que definen los valores, herramientas y mecanismos de prevención y control de los riesgos detectados en el diagnóstico. De esta forma se regula la comunicación y las relaciones entre la empresa y sus grupos de interés.



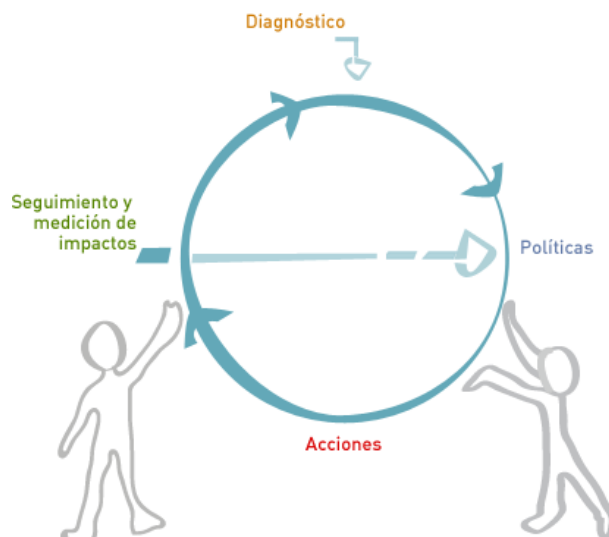
ACCIONES

Una vez formalizadas las políticas necesarias, las acciones nos servirán para instrumentalizarlas. Las acciones ayudarán a la entidad a dar forma a las políticas desarrolladas y minimizar los riesgos detectados. Las acciones deben estar planificadas en el tiempo y diseñadas en base al grupo de interés al que van dirigidas.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

Evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Proporciona las herramientas para controlar el cumplimiento de las políticas y ayuda a detectar fallos en el sistema de gestión para su posterior mejora.





Informe de Progreso Pacto Mundial



Principio 1

Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C111)

Respuesta: Si

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: Los resultados de las encuestas reflejan el alto grado de satisfacción (4/5) de nuestros clientes, valorando muy positivamente la profesionalidad y calidad del servicio prestado. (Se adjunta el formato para el registro de la satisfacción de nuestros clientes)

Los proveedores son homologados según procedimiento interno y desde la organización se mantiene una continua comunicación y reevaluación de los mismos

Tras la realización de una encuesta de clima laboral a los trabajadores, se deduce que los trabajadores se encuentran confortables en sus puestos de trabajo puesto que la totalidad de las respuestas superan el 60% y la mayoría alcanza un 80% de satisfacción. (Se adjuntan resultados de la encuesta de clima laboral)

Anualmente se desarrolla un plan de formación para todos los empleados en el que se recogen las necesidades formativas.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: ---

[Descargar el documento adjunto](#)



POLÍTICAS:

¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los



Informe de Progreso Pacto Mundial

valores y normas de su empresa? (P1C2I1)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: La Entidad dispone, de forma clara y por escrito, de políticas internas de calidad, ambiental y de prevención, procedimientos relacionados con la gestión de recursos humanos, evaluación de proveedores y satisfacción del cliente

Así mismo se dispone de un código de conducta empresarial interno para garantizar la ética entre las relaciones con los distintos Grupos de Interés.

[Descargar el documento adjunto](#)



ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P1C3I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: La empresa dispone de canales de comunicación sencillos para empleados y clientes.

Durante el ejercicio 2012, los trabajadores han seguido un plan de formación basado en los principios de prevención y seguridad en el trabajo, cursos formativos para la mejora de las técnicas productivas y de información de los sistemas de gestión internos. Se adjunta plan formativo correspondiente al año 2012.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Para el año 2013 se tiene previsto continuar con las mismas acciones que actualmente se están desarrollando y a su vez, establecer un buzón de sugerencias para nuestros empleados, facilitando la comunicación interna de manera anónima.

[Descargar el documento adjunto](#)



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos?
Descríbalos(P1C4I1)

Respuesta: Si

Describa los "mecanismos de seguimiento" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Periódicamente o a la finalización de un trabajo, se les envía a nuestros clientes una encuesta de satisfacción de los servicios prestados. Dichas encuestas son analizadas y los resultados sirven de base para la mejora continua de nuestros servicios

Trimestralmente se realiza la reevaluación y homologación de los proveedores

Anualmente, se evalúa el clima laboral entre todos los trabajadores

Periódicamente se evalúa la formación/información recibida para comprobar su correcta comprensión y aplicación.

Anualmente, se realiza una auditoría externa por parte de la empresa Achilles South Europe, S.L.

Unipersonal, en dicha auditoría se evalúan y verifican los campos de Responsabilidad Social Corporativa, la Gestión de la Calidad, la Prevención de Riesgos Laborales, Medio Ambiente, Recursos Técnicos y Humanos.

Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad (P1C5I1)


Respuesta: 100


Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio


Respuesta: Nuestros trabajadores son informados al incorporarse a la empresa de todas las políticas y códigos de conducta y disciplinarios existentes.




Resumen de Implantación:

 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Clientes	No tenemos riesgo	
Empleados	No tenemos riesgo	
Proveedores	No tenemos riesgo	

 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Clientes	Política de Calidad	---
Empleados	Código de Conducta Políticas internas de gestión	---
Proveedores	Política de Calidad Políticas internas de gestión	---

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Clientes	RSE	---
Empleados	RSE	---
Proveedores	No tenemos acción concreta	---

 Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento	Objetivos
Clientes	Encuesta Auditorías Procedimiento de gestión de incidencias	---



Informe de Progreso Pacto Mundial

Empleados	Encuesta Auditorías Canales de comunicación Procedimiento de gestión de incidencias Otros (especificar seguimiento en el campo de notas)	---
Proveedores	Auditorías Seguimiento Código de Conducta Procedimiento de gestión de incidencias	---



Principio 2

Las entidades deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C211)

Respuesta: No

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: Existe un procedimiento de compras y ventas en el que se establece la sistemática para la adecuada gestión de las compras y ventas realizadas por la organización sobre productos y/o servicios que afecten a la calidad del servicio prestado, así como la selección y seguimiento periódico de los proveedores de la organización.

Los criterios a seguir en este procedimiento tan sólo alcanzan criterios de calidad y ambientales. Por el momento no se ha realizado ningún diagnóstico teniendo en cuenta el cumplimiento en RSE de nuestros proveedores y subcontratas.

[Descargar el documento adjunto](#)



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS? (P2C211)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Se dispone de un procedimiento de compras y ventas, un código ético de conducta



Informe de Progreso Pacto Mundial

empresarial y un manual de calidad, así como formatos que nos ayudan a registrar el seguimiento del cumplimiento de los mismos.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P2C311)

Respuesta: No

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: No se dispone de una acción concreta basada en los principios de los derechos humanos reflejados en la RSE.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Para el próximo ejercicio se realizará una encuesta a nuestros proveedores y a los subcontratistas más habituales que nos permita conocer su posición en materia de RSE, se promoverá y difundirá entre nuestros proveedores la responsabilidad social corporativa.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje de proveedores que disponen de una certificación sobre el total (ejemplo: SA 8000, ISO 9001)(P2C411)


Respuesta: 0


Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio


Respuesta: No se disponen de datos que nos indiquen el nivel de certificación de nuestros proveedores y subcontratistas



Resumen de Implantación:

 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Proveedores	Otros (especificar riesgo en el campo de notas)	

 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Proveedores	Manual de Calidad Código Ético comercial Procedimiento de compras	---

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Proveedores	No tenemos acción concreta	---



Principio 3

Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.



DIAGNÓSTICO:

Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva (P3C111)

Respuesta: No

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: La relación laboral entre los trabajadores y la entidad se rige mediante el estatuto general de los trabajadores y lo pactado en el contrato laboral, no existe convenio específico.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política de consulta por escrito que trate con los empleados los temas importantes? (P3C211)

Respuesta: No

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: El trabajador dispone diariamente de contacto directo con gerencia para poder comunicar cualquier inquietud y tratar los temas que considere importantes.



Informe de Progreso Pacto Mundial



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P3C3I1)

Respuesta: No

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: La entidad no dispone de ninguna acción concreta por escrito que garantice la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? En caso afirmativo, descríbalos (P3C4I1)

Respuesta: Si


Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio


Respuesta: Los empleados disponen de comunicación verbal directa con gerencia para poder tratar cualquier postura, preocupación, sugerencia o crítica.


También se dispone de un procedimiento específico escrito en el que se establece la sistemática adecuada para que la selección de personal y su cualificación inicial sea la adecuada en el momento de incorporarse a la empresa u ocupar un nuevo cargo en la misma. Se determina asimismo, el modo en que se establece la formación del personal de la empresa y la valoración de la validez de ésta, a lo largo de toda su permanencia en la empresa.



Resumen de Implantación:

 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Código de Conducta No tenemos política	---

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	No tenemos acción concreta Acción social	No se dispone de una acción concreta



Informe de Progreso Pacto Mundial



Principio 4

Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.



DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica (P4C111)

Respuesta: No

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: El trabajo forzoso no es un factor de riesgo en nuestra actividad.

Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación (P4C211)

Respuesta: No

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: A lo largo del período 2012 varios trabajadores disfrutaron del permiso de paternidad, de maternidad y lactancia.

No han habido solicitudes de ninguna otra acción para la conciliación de la vida laboral con la empresarial.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales? (P4C311)



Informe de Progreso Pacto Mundial

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: No existe ningún convenio colectivo específico para la actividad. Las condiciones laborales se determinan en el contrato de trabajo. Los trabajadores disponen de seguro de accidentes personal.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P4C411)

Respuesta: No

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Al inicio de la relación laboral todos los trabajadores reciben un curso de formación e información sobre sus derechos y deberes en materia preventiva.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? (P4C511)


Respuesta: No


Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio


Respuesta: No se dispone de ningún mecanismo de control específico.



Resumen de Implantación:

 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	Personal con cargas familiares (personas mayores, niños, etc.) Mujeres embarazadas en plantilla	

 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Contrato de trabajo	---

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	RSE	---



Principio 5

Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.



DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla (P5C111)

Respuesta: No

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: En nuestra actividad no tenemos contratación infantil.

Se establece un seguimiento del personal de subcontratas para evitar la contratación infantil. En todo momento la empresa cumple con la legislación vigente.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil? (P5C211)

Respuesta: No

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: No se dispone de ninguna política donde se refleje por escrito de forma formal la prohibición de trabajo infantil

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Se añadirá de forma expresa en el procedimiento interno de recursos humanos la prohibición de trabajo infantil



Informe de Progreso Pacto Mundial



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P5C3I1)

Respuesta: No

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: No se dispone de ninguna acción concreta en relación a este principio

Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	No tenemos política	---

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	No tenemos acción concreta	---



Informe de Progreso Pacto Mundial



Principio 6

Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C111)

Respuesta: Si

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: En la actualidad la organización realiza una auditoría externa cuyos resultados han reflejado que la compañía cuenta entre la plantilla con personal extranjero, verificándose que tiene permiso para trabajar en España.

Todos los trabajadores se encuentran dados de alta en la seguridad social y perciben el salario acorde a su puesto de trabajo, siéndolo éste, siempre superior al establecido como salario mínimo interprofesional. La empresa no utiliza ETT's para incorporar trabajadores ni contrata trabajadores directamente desde su país de origen.

La empresa dispone de un procedimiento de gestión de recursos humanos en el que se establecen las fichas de puesto de trabajo, detallando las responsabilidades y las tareas.

No existen sanciones por cuestiones laborales, según se puede comprobar en el libro de visitas.



POLÍTICAS:

¿La entidad ha formulado políticas por escrito, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Descríbalos (P6C211)



Informe de Progreso Pacto Mundial

Respuesta: No

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: La empresa no dispone de un convenio colectivo específico. Se sigue en todo momento lo especificado en el estatuto de los trabajadores.

La empresa dispone de un procedimiento específico para la gestión de recursos humanos.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P6C3I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Para la contratación de nuevos trabajadores se realiza una formación inicial facilitando la información necesaria para la realización de su trabajo y recibiendo la formación en materia de PRLL.

Se desarrolla un plan de formación anual en el que imparten cursos tanto de manera interna como externa y posteriormente se evalúa su eficacia.

¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma (P6C4I1)

Respuesta: No

Indique con que mecanismos de acción se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: En la actualidad dos de los puestos referentes a puestos directivos o técnicos son ocupados por mujeres.

Los puestos de trabajo correspondientes al área de producción, están desarrollados en su mayoría por hombres, debido a las características del puesto. Hay que destacar que tampoco se ha recibido ninguna



solicitud de trabajo de mujeres para dichos puestos.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el % de la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad (P6C511)

% de directivos frente a empleados

Respuesta: 13

% de directivos mujeres

Respuesta: 50

% de directivos hombres

Respuesta: 50

% de mujeres

Respuesta: 6

% de hombres

Respuesta: 94

% de mayores de 45 años

Respuesta: 13

% de menores de 30 años

Respuesta: 40

% de empleados no nacionales



Informe de Progreso Pacto Mundial

Respuesta: 33

% de empleados con contrato fijo

Respuesta: 67

% de empleados con contrato temporal

Respuesta: 6

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Se ha tenido en cuenta que el personal directivo no es efectivo como miembros en plantilla, puesto que son autónomos.

La plantilla media correspondiente al ejercicio 2012 es de 15 trabajadores.

Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información (P6C6I1)

Respuesta: No

Describa los "mecanismos de seguimiento" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: La organización tiene definido y reflejado por escrito el organigrama interno de organización en el manual de gestión y el plan de prevención interno.

Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C7I1)


Respuesta: 0


Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio


Respuesta: En la organización no se han sucedido nunca casos de acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo.



Resumen de Implantación:

 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Código de Conducta Otros (especificar política en el campo de notas)	---

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	Formación	---

 Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento	Objetivos
Empleados	No se publica	---



Principio 7

Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P7C1I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: La empresa ha desarrollado una nueva metodología de trabajo para reducir el consumo de papel, concretamente en la metodología de registro del mantenimiento preventivo de la maquinaria.

La empresa dispone de procedimientos para el análisis y control de aspectos significativos y un control operacional de consumo de recursos.

Formación e información en materia de prevención incendios forestales

La empresa dispone de una política de gestión ambiental y de la calidad, que se encuentra implantada y difundida.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales (P7C2I1)

Respuesta: 9

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Durante el ejercicio 2012 se ha desarrollado un curso teórico-práctico en prevención de




Informe de Progreso Pacto Mundial

incendios forestales.

Previo a la incorporación del personal se realiza una charla informativa y se introducen conceptos ambientales a tener en cuenta para el desempeño de la actividad.

Resumen de Implantación:

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No Especificado	Formación en el respeto del medio ambiente Sensibilización en materia medio ambiental	---



Principio 8

Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha identificado los riesgos y responsabilidades de su entidad en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad (P8C111)

Respuesta: Si

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: Nuestra actividad se basa, principalmente, en la apertura y mantenimiento de áreas cortafuegos, tareas enfocadas a la prevención de incendios forestales en áreas anexas a tendidos eléctricos y zonas urbanas.

Todas las acciones tienen siempre en cuenta las especies sobre las que se puede actuar y las épocas de trabajo permitidas que minimicen el riesgo de incendio y no interfieran en épocas de nidificación de aves.

Los trabajos realizados en terrenos forestales cuentan con los correspondientes permisos por parte de la Administración Pública.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales? (P8C211)

Respuesta: Si



Informe de Progreso Pacto Mundial

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: La organización dispone de un sistema de gestión ambiental y de la calidad en el que se desarrollan manuales, políticas y procedimientos que describen la actuación para la mejora continua y la minimización de impactos ambientales y prevención de riesgos laborales.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P8C3I1)

Respuesta: No

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Durante el ejercicio 2012 tan sólo se han desarrollado programas de formación interna en materia ambiental para nuestros empleados.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique los datos de consumo en electricidad, agua, papel en el año (P8C4I1)

Electricidad

Respuesta: 5969

Agua

Respuesta: 0

Papel

Respuesta: 21

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio



Informe de Progreso Pacto Mundial

Respuesta: En condiciones normales de trabajo, la actividad del departamento productivo no requiere el consumo de electricidad, agua ni papel. Tan sólo el área administrativa realiza un consumo de dichos recursos.

En condiciones de emergencia sí se requeriría el uso de agua como agente extintor en caso de incendio forestal.

El estudio de los aspectos significativos de la actividad en condiciones normales refleja que el único aspecto significativo del área productiva es el consumo de combustible.

También se realiza un control operacional que permite realizar un control y seguimiento de los consumos.

* El consumo de agua no puede ser controlado puesto que no se dispone de contadores en toda la población. Se paga un fijo anual.

Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C5I1)


Respuesta: Si

Describa los "mecanismos de seguimiento" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Existen procedimientos de control y evaluación de aspectos ambientales y de control operacional de consumo de recursos.


Anualmente se realiza una revisión por la dirección y una auditoría por auditor externo.


Resumen de Implantación:


 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
No Especificado	Otros (especificar riesgo en el campo de notas)	



Informe de Progreso Pacto Mundial

 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
No Especificado	Políticas formales (ej. Política Medioambiental) Sistema de gestión medioambiental (SGMA) Sistemas de gestión de calidad Manual de Calidad y Medioambiente Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad	---

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No Especificado	No tenemos acción concreta	---

 Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento	Objetivos
No Especificado	Responsable de Medioambiente Mecanismo de evaluación del cumplimiento de los objetivos medio ambientales	---



Informe de Progreso Pacto Mundial



Principio 9

Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.



ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P9C1I1)

Respuesta: No

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Durante el ejercicio 2012 se estableció un objetivo ambiental encaminado a la reducción del consumo de papel en el área administrativa.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente (P9C2I1)


Respuesta: 0

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: No se ha realizado ninguna inversión relacionada con el desarrollo y divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente.



Resumen de Implantación:

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No Especificado	No tenemos acción concreta	---



Principio 10

Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impactos (P10C111)

Respuesta: No

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: No se dispone de ninguna herramienta que nos permita realizar un diagnóstico para conocer cuáles son las áreas de mayor riesgo de forma interna y en nuestro sector ni que identifique cuáles son nuestros riesgos e impactos en materia de anti-corrupción



POLÍTICAS:

Indique si la entidad posee una política por escrito definida contra la corrupción, la extorsión y el blanqueo de capitales (P10C211)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Nuestra organización dispone de un código de conducta empresarial para proporcionar un marco de referencia y guiarse siempre por sus principios básicos para evitar cualquier conducta que pueda dañar o poner en peligro su reputación o la de la empresa, actuar legal y honestamente y priorizar los intereses de la empresa sobre los personales o de otra índole.

En cuanto a los proveedores, existe un procedimiento para homologación de los mismos y establecer las directrices para la gestión adecuada de compras y ventas.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P10C3I1)

Respuesta: No

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: La entidad no disponen de ninguna acción concreta para trabajar contra la corrupción.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conoce los códigos de conducta y políticas contra corrupción y soborno de la entidad (P10C4I1)

Proveedores

Respuesta: 0

Clientes

Respuesta: 0

Empleados

Respuesta: 100

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Las políticas de gestión interna se encuentran a disposición, tanto de clientes como de proveedores en la página web corporativa y los empleados son formados e informados de los códigos de conducta al inicio de establecer una relación laboral.

¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anticorrupción? (P10C5I1)




Informe de Progreso Pacto Mundial


Respuesta: No

Describe los "mecanismos de seguimiento" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Desde la organización se mantiene un canal directo de comunicación permanente a través de visitas de verificación que permite tanto a empleados como a clientes y proveedores comunicar cualquier incidente en materia de anti corrupción y además se dispone de un procedimiento interno de gestión para la gestión de incidencias, no conformidades y reclamaciones de clientes.


Resumen de Implantación:

 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Clientes	No tenemos riesgo	
Empleados	No tenemos riesgo	
Proveedores	No tenemos riesgo Control de proveedores	

 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Clientes	Código de Conducta Manual de Calidad	---
Empleados	Código de Conducta	---
Proveedores	Política de Calidad	---



Informe de Progreso Pacto Mundial

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Clientes	No tenemos acción concreta	---
Empleados	Difusión de la política Comunicación interna y externa	---
Proveedores	No tenemos acción concreta	---


 Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento	Objetivos
Clientes	Visitas de verificación	---
Empleados	Visitas de verificación	---
Proveedores	No tenemos mecanismo de seguimiento	---



Tabla de contenido

Esta tabla de contenido presenta la conexión de indicadores del Informe de Progreso de la Red Española de Naciones Unidas con los indicadores GRI. Para alcanzar el nivel C de reporting de la iniciativa GRI, se requiere que la entidad cumplimente los puntos mencionados a continuación:

- Indicadores de información general de la entidad (perfil de la entidad, estrategia y gobierno y objetivos y temáticas de Naciones Unidas: 1.1; 2.1 - 2.10; 3.1 - 3.8, 3.10 - 3.12; 4.1 - 4.4, 4.14 - 4.15)
- Un mínimo de 10 indicadores de desempeño, y como mínimo uno de cada dimensión: Económica (EC), Social (LA, PR, HR, SO) y Ambiental (EN).

Para encontrar más información sobre los requisitos exactos de reporting de GRI, se recomienda consultar los informes G3 y G3.1 de GRI.

Pacto Mundial		GRI
Indicador	Renovación del Compromiso	Indicador
<u>1</u>	Carta de compromiso de la entidad	1.1
	Perfil de la entidad	
<u>2</u>	Dirección	2.4
<u>3</u>	Nombre de la entidad	2.1
<u>4</u>	Persona de contacto	3.4
<u>5</u>	Número de empleados	2.8
<u>6</u>	Sector	2.2
<u>7</u>	Actividad, principales marcas, productos y/o servicios	2.2
<u>8</u>	Ventas e ingresos	2.8
<u>9</u>	Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos	EC4
<u>10</u>	Identificación de los grupos de interés	4.14
<u>11</u>	Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los grupos de interés	4.15
<u>12</u>	Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad o donde tiene actividad relevante en materia de sostenibilidad) y mercados servidos	2.5, 2.7
13		2.6
14		2.9
<u>15</u>	Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen	3.6, 3.7
<u>16</u>	¿Cómo se ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?	3.5



Informe de Progreso Pacto Mundial

17		3.8
18		3.10
19		3.11
20	¿Cómo se está difundiendo el informe de progreso?	
21	Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo	2.10
22	Periodo cubierto por la información contenida en la memoria	3.1
23	Fecha de la memoria anterior más reciente	3.2
24	Ciclo de presentación del Informe de Progreso	
	Estrategia y gobierno	
25	Indique la estructura de su Junta Directiva y quién o quiénes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo	2.3,4.1, 4.2
26	Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los grupos de interés en su estrategia y en sus procesos de decisión	4.17
27	Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores	
28		4.3
29		4.4
	Objetivos y temáticas de Naciones Unidas	
30	Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.)	
	PRINCIPIO 1	
P1C1I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C1I1)	
P1C2I1	¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa? (P1C2I1)	
P1C3I1	¿Dispone su entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P1C3I1)	



Informe de Progreso Pacto Mundial

P1C4I1	¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos(P1C4I1)	PR5, Dimensión Social / Derechos Humanos / Evaluación y Seguimiento
P1C5I1	Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad (P1C5I1)	
PRINCIPIO 2		
P2C1I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C2I1)	
P2C2I1	¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS? (P2C2I1)	
P2C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P2C3I1)	
P2C4I1	Indique el porcentaje de proveedores que disponen de una certificación sobre el total (ejemplo: SA 8000, ISO 9001)(P2C4I1)	Dimensión social / Derechos Humanos / Evaluación y seguimiento / HR2
PRINCIPIO 3		
P3C1I1	Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva (P3C1I1)	HR5
P3C2I1	¿Dispone la entidad de una política de consulta por escrito que trate con los empleados los temas importantes? (P3C2I1)	Dimensión Social / Prácticas Laborales y Ética del Trabajo / Política
P3C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P3C3I1)	
P3C4I1	¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? En caso afirmativo, descríbalos (P3C4I1)	LA12
PRINCIPIO 4		



Informe de Progreso Pacto Mundial

P4C1I1	Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica (P4C1I1)	HR7
P4C2I1	Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación (P4C2I1)	
P4C3I1	¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales? (P4C3I1)	EC3, LA3, Dimensión Social / Prácticas Laborales y Ética del Trabajo / Política
P4C4I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P4C4I1)	
P4C5I1	¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? (P4C5I1)	LA3
PRINCIPIO 5		
P5C1I1	Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla (P5C1I1)	HR6
P5C2I1	¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil? (P5C2I1)	Dimensión Social / Prácticas Laborales y Ética del Trabajo / Política
P5C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P5C3I1)	
PRINCIPIO 6		
P6C1I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C1I1)	
P6C2I1	¿La entidad ha formulado políticas por escrito, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Descríbalos (P6C2I1)	4.12, Dimensión Social/Prácticas Laborales y Ética del Trabajo/ Política



Informe de Progreso Pacto Mundial

P6C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P6C3I1)	
P6C4I1	¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma (P6C4I1)	
P6C5I1	Indique el % de la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad (P6C5I1)	LA13
P6C6I1	Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información (P6C6I1)	
P6C7I1	Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C7I1)	HR4
PRINCIPIO 7		
P7C1I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P7C1I1)	Dimensión Ambiental/Formación y Sensibilización
P7C2I1	Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales (P7C2I1)	
PRINCIPIO 8		
P8C1I1	Indique si la entidad ha identificado los riesgos y responsabilidades de su entidad en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad (P8C1I1)	
P8C2I1	¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales? (P8C2I1)	
P8C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P8C3I1)	
P8C4I1	Indique los datos de consumo en electricidad, agua, papel en el año (P8C4I1)	
P8C5I1	Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C5I1)	
PRINCIPIO 9		



Informe de Progreso Pacto Mundial

P9C1I1	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P9C1I1)	
P9C2I1	Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente (P9C2I1)	
PRINCIPIO 10		
P10C1I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impactos (P10C1I1)	
P10C2I1	Indique si la entidad posee una política por escrito definida contra la corrupción, la extorsión y el blanqueo de capitales (P10C2I1)	Dimensión Social/Sociedad/Política
P10C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P10C3I1)	Dimensión Social/Sociedad/Formación y Sensibilidad
P10C4I1	Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conoce los códigos de conducta y políticas contra corrupción y soborno de la entidad (P10C4I1)	
P10C5I1	¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anticorrupción? (P10C5I1)	SO4, Dimensión Social/Sociedad/Evaluación y Seguimiento
ÍNDICE		
Tabla	Tabla de correspondencias de indicadores Global Compact - GRI	3.12